

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете
Протокол № 2
28.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Председатель Управляющего совета
Мулаева /А.Е.Мулаева/
Протокол № 1 от 30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ В ГИМНАЗИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛЖЕНИЯ

1.1. Положение о научно - методической работе в гимназии разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7 ст.48), Уставом гимназии, на основе изучения запросов педагогов гимназии в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Положение о научно - методической работе в гимназии определяет цели, задачи, формы организации работы научно – методической работы МБОУ «Русская национальная гимназия имени преподобного С.Радонежского», способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Целью научно - методической работы в гимназии является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

2.2. Задачи научно - методической работы в гимназии:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы научно - методической работы в гимназии с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Пополнение информационного педагогического гимназического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

2.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.5. Оказание методической помощи учителям.

2.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

2.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

2.2.8. Вооружение педагогов гимназии наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ГИМНАЗИИ

Структура методической работы в гимназии:

3.1. Методический совет

3.1.1. Методический совет создается с целью организации и координации деятельности научно - методической службы гимназии, методического обеспечения образовательного процесса.

3.1.2. В состав методического совета входят заместители директора по УВР, НМР, ВР, методисты, руководители методических объединений.

3.1.3. Методический совет определяет цели, задачи и направления работы образовательного учреждения на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

3.1.4. План работы методического совета определяется в соответствии с анализом состояния образовательного процесса гимназии и ориентирован на единую методическую тему.

3.1.5. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть в соответствии с годовым планированием.

3.1.6. Содержание деятельности методического совета:

- рассматривает и утверждает тематику методических объединений педагогов;
- утверждает руководителей методических объединений, выносит оценку результатам их деятельности;
- занимается вопросами совершенствования содержания образования, внедрения современных образовательных технологий в учебный процесс, анализом эффективности их внедрения, организация инновационной деятельности;
- организует изучение профессиональных интересов, потребностей и затруднений учителей.
- планирует мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, рост их творческого потенциала (семинары, практикумы, деловые игры, мастер-классы, научно-практические конференции и другие активные формы работы);

- координирует работу по изучению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта;
- рассматривает методические материалы, представленные методическими объединениями, отдельными педагогами для тиражирования и распространения.

3.2. Методические объединения учителей:

3.2.1. Методические объединения педагогов создаются на основании решения методического совета из числа учителей - предметников, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

3.2.2. Методические объединения решают следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение преемственности педагогической деятельности в отношении содержания образования, применяемых педагогических технологий, внеклассной и внеурочной деятельности;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- отбор содержания и составление рабочих программ, программ элективных курсов;
- апробирование современных педагогических технологий индивидуально ориентированной направленности;
- утверждение индивидуальных планов для процедуры итогового контроля в выпускных классах;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- разработка тематических диагностических контрольных работ и срезов;
- организация взаимопосещений уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

4. УЧАСТНИКИ НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Основными участниками НМР гимназии являются:

- учителя - предметники;
- классные руководители;
- руководители МО;
- администрация гимназии (директор, заместители директора);
- консультанты, научные руководители из КалмГУ, БУ ДПО РК «КРИПКРО».

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ГИМНАЗИИ

5.1. Компетенция участников научно - методической работы

5.1.1. Учителя - предметники и классные руководители:

- участвуют в работе МО, ШМУ;

- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- участвуют в научно - методической работе гимназии, города, республики;
- работают над темами самообразования.

5.1.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность МО;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов гимназии;
- анализируют деятельность МО, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации; организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

5.1.3. Администрация гимназии:

- разрабатывает вместе с участниками МО методические семинары, конференции, чтения;
- определяет порядок работы всех форм научно - методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, «Школы молодого учителя»;
- проводит аналитические исследования деятельности МО, «Школы молодого учителя»;
- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.
- проводит консультации с молодыми учителями, учителями - предметниками, лучшими педагогами гимназии;
- оказывает методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей;

5.2. Обязанности участников методической работы

5.2.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО, творческих мастерских, «Школы молодого учителя»;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;