

**Договор №**  
**о сетевой форме реализации образовательных программ**

г.Элиста

" 01 " 09 2022г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Калмыкия «Элистинский педагогический колледж им. Х.Б.Канукова», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1025, серия 08ПО1, № 0000592, выданной 03.06.2014г., именуемое в дальнейшем "Базовая организация", в лице директора Джамбиновой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русская национальная гимназия имени преподобного Сергия Радонежского», именуемого в дальнейшем "Организация-участник", в лице директора Манджиевой Алёны Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы:

- вид образовательной программы: дополнительное образование;
- уровень (ступень): основное общее/ среднее общее (нужное подчеркнуть);
- направленность: психолого-педагогическая;
- комплекс основных характеристик программы, включающих: объем, содержание, планируемый результат, организационно – педагогические условия, формы, представленных в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, оценочно – методических материалов и иных компонентов, предусмотренных образовательной программой с использованием сетевой формы (далее соответственно - Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией совместно с Организацией-участником.

1.3. Образовательная программа реализуется в период с 01 сентября 2022 г. по 31 мая 2023 г.

**2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы**

2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы (факультативные/элективные и т.п.), дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой и настоящим Договором.

2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ООО, ФГОС СПО, профессионального стандарта "Педагог".

2.3. Число обучающихся по Образовательной программе (далее -обучающиеся) составляет \_\_\_\_\_ человек / "от" - "до" \_\_\_\_\_ человек (выбрать нужное).

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список) формируется Организацией-участником и направляется в Базовую организацию до начала реализации образовательной программы (E-mail. metodkabinet1994@mail.ru).

При изменении состава обучающихся Организация-участник должна проинформировать Базовую организацию.

2.4. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно, либо по соглашению сторон. Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются Организацией-участником и направляются в Базовую организацию.

2.5. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника. По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

2.6. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.

2.7. Итоговая аттестация по Образовательной программе проводится Организацией-участником самостоятельно, при этом Базовая организация вправе направить своих представителей для участия в проведении итоговой аттестации.

2.8. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию и освоившим Образовательную программу дополнительного образования, Базовой организацией и Организацией участником выдается именное свидетельство, предоставляющее право первоочередного зачисления в число студентов по образовательным программам среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 49.02.01 Физическая культура.

2.9. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

2.10. Образовательная программа реализуется Организацией-участником при научно-методическом содействии Базовой организации.

2.11. Организация-участник самостоятельно определяет ресурсы, необходимые для реализации Образовательной программы (имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы) (далее - Ресурсы).

### **3. Обязательства сторон при реализации Образовательной программы**

#### **3.1. Обязанности Базовой организации:**

3.1.1. Базовая организация обеспечивает научно-методическое сопровождение реализации образовательной программы, разрабатывает учебный план и рабочие программы, программы факультативов, практического модуля; предоставляет информационную, материально-техническую базу для осуществления качественного образовательного процесса (педагогические мастерские, лаборатории, спортивное ядро и др.).

3.1.2. Базовая организация назначает в качестве наставников квалифицированных специалистов – преподавателей колледжа. Осуществляет непрерывное методическое сопровождение деятельности обучающихся Организации-участника, руководство и контроль за прохождением практикоориентированной части образовательной программы.

Координатором программы является заместитель директора по научно-методической и производственной работе Колледжа.

3.1.3. Базовая организация определяет совместно с Организацией-участником процедуру оценки сформированности у обучающихся предпрофессиональных умений и навыков.

3.1.4. Базовая организация оказывает методическую, научную, информационную помощь педагогам-навигаторам Организации-участника в проведении педагогических советов, психолого-педагогических семинаров по актуальным направлениям психолого-педагогической деятельности, проводить вебинары, семинары, научно-практические конференции по вопросам, касающимся содержания образовательной программы и предмета договора.

3.1.5. Базовая организация включает лучших учащихся психолого-педагогических классов в число конкурсантов региональных чемпионатов Junior Skills - WorldSkills Russia.

### **3.2. Обязанности Организации-участника:**

3.2.1. Организация-участник обеспечивает качественную реализацию содержания программы, формирование учебного контингента, осуществления контроля качества.

3.2.2. Организация-участник назначает педагогов-навигаторов и кураторов психолого-педагогических классов для общего и непосредственного руководства учебно-воспитательным процессом. Обеспечивает психолого-педагогические и материально-технические условия реализации Образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность образовательной организации.

3.2.3. Организация-участник осуществляет профориентационную деятельность по привлечению мотивированной молодежи к выбору профессии педагогического профиля.

3.2.4. Организация-участник обеспечивает участие лучших учащихся психолого-педагогических классов в региональных чемпионатах Junior Skills - WorldSkills Russia, профессиональных пробах в рамках программы "Билет в будущее", олимпиадах и интеллектуальных конкурсах психолого-педагогического профиля.

3.2.5. Организация-участник определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по реализации Образовательной программы.

## **4. Срок действия Договора**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Договора. В случае отсутствия противоречий может быть автоматически пролонгирован.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Базовая организация: Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Калмыкия «Элистинский педагогический колледж имени Х.Б.Канукова»</p>	<p>Организация-участник: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русская национальная гимназия имени преподобного Сергия Радонежского»</p>
<p>_____</p> <p>(полное наименование)</p>	<p>_____</p> <p>(полное наименование)</p>
<p>ИНН 0814055979 ОГРН 1020800769912 ОТ 23.12.2002 КПП 081601001</p>	<p>ИНН: 0816005275 ОГРН: 1080816003707 КПП: 081601001</p>
<p>Адрес: 358011 РК г.Элиста, 4 мкр, 38</p>	<p>Адрес: 358004, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Николаева, 55</p>
<p>Директор Джамбинова Татьяна Николаевна</p>	<p>Директор Манджиева Алёна Алексеевна</p>
<p>_____</p> <p>М.П.</p>	<p>_____</p> <p>М.П. </p>