

Протокол №1

заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО

06.11.2021г.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованием ФГОС.
2. Методические рекомендации по составлению основной образовательной программы (далее ООП НОО, ООП ООО).
3. Анализ «Положения о рабочей группе по введению ФГОС».

По первому вопросу выступила заместитель директора по УВР Китаева Н.В. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС: приказ «О введении в действие ФГОС НОО, ФГОС ООО» в ОУ, «Должностная инструкция учителя предметника»; «Должностная инструкция заместителя директора по УВР»; «Дорожной картой мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО».

По второму вопросу рассмотрели методические рекомендации по составлению ООП НОО, ООП ООО. Обсудили вопросы по распределению обязанностей по составлению программы.

По третьему вопросу выступила Шишкарева Ю.В., заместитель директора по НМР, которая познакомила с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС».

Постановили:

1. Сформировать банк нормативно-правовых документов по введению ФГОС НОО и ООО.
2. Распределить ответственность при разработке ООП:
 - программа воспитания обучающихся Санкуева Г.Н., заместитель директора по ВР.
 - планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального и основного общего

образования (Китаева Н.В., Очирова Т.А., заместители директора по УВР);

- учебный план (Манджиева А.А., директор);

- программа формирования универсальных действий у обучающихся (Шишкарева Ю.В., заместитель директора по НМР);

- программа отдельных учебных предметов, курсов (руководители МО);

- система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и ООО (Китаева Н.В., Очирова Т.А., заместители директора по УВР).

3. Положение о рабочей группе по введению ФГОС принять в работу.

4. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

Руководитель
Секретарь



Китаева Н.В.
Михайлова Н.Д.